

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 679/2016 e consenso

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali di cui il Comitato di Supporto Comitato Genitori Liceo A. Calini, organismo che non ha fine di lucro e che ha come scopo esclusivo il supporto delle attività del Comitato Genitori Liceo A. Calini, entrerà nella disponibilità per l'attività del Mercatino dei Libri di testo usati presso il Liceo A. Calini, Le comunichiamo quanto segue:

Titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati personali : Titolare del trattamento è il Comitato di supporto Comitato Genitori Liceo A. Calini, in persona del suo Presidente Consolati Valeria, con domicilio eletto in Brescia Via Monte Suello n.2, Codice fiscale 98194660175. Il Titolare può essere contattato mediante e-mail all'indirizzo genitori.calini@gmail.com. Il Titolare non ha nominato un responsabile della protezione dei dati personali.

Finalità del trattamento dei dati: Il trattamento è finalizzato unicamente al corretto svolgimento dell'attività del Mercatino dei Libri di testo usati Liceo A. Calini, iniziativa del Comitato di Supporto Comitato Genitori Liceo A. Calini a scopo mutualistico e non a fini di lucro, gestita in collaborazione con gli studenti del Liceo A. Calini nell'ambito di un progetto di "Alternanza Scuola-Lavoro" . I suoi dati saranno trattati anche al fine di adempiere agli obblighi previsti in ambito fiscale e contabile; rispettare gli obblighi incombenti sul Comitato di Supporto e previsti dalla normativa vigente.

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

Base giuridica del trattamento: Il Comitato di Supporto Comitato Genitori Liceo A. Calini tratta i Suoi dati personali lecitamente, laddove il trattamento sia necessario all'esecuzione del mandato di conto vendita dei libri di testo usati; sia necessario per adempiere un obbligo legale incombente sul Comitato; sia basato sul consenso espresso (per l'eventuale invio di newsletter da parte del Comitato).

Conservazione dei dati. I Suoi dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo da giugno a settembre 2024 e, successivamente, solamente laddove il Comitato sia soggetto a obblighi di conservazione per finalità fiscali o per altre finalità, previste, da norme di legge o regolamento.

Comunicazione, Profilazione e Diffusione dei dati- I Suoi dati personali non potranno essere comunicati ad alcuno, non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

Diritti dell'interessato - Tra i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

- chiedere al Comitato di Supporto l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR);

- richiedere ed ottenere dal Comitato di Supporto - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i Suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);

- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano;

- revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul Suo consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni (ad esempio data e luogo di nascita o luogo di residenza), oppure particolari categorie di dati (ad esempio dati che rivelano la Sua origine razziale, le Sue opinioni politiche, le Sue convinzioni religiose, lo stato di salute o la vita sessuale). Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;

- proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it).

Il sottoscritto _____, **di età maggiore di 16 anni**, Codice fiscale: _____

acconsente a che il Comitato di Supporto Comitato Genitori Liceo A. Calini ponga in essere le attività sopra descritte per le quali il consenso rappresenti la base giuridica del trattamento e, per tale motivo, Presta il consenso Nega il consenso

Brescia, lì, _____

Il sottoscritto _____, **in qualità di esercente la potestà sul minore di 16 anni**,

_____ Codice fiscale: _____ acconsente a che il Comitato di Supporto

Comitato Genitori Liceo A. Calini ponga in essere le attività sopra descritte per le quali il consenso rappresenti la base giuridica del trattamento e, per tale motivo,

Presta il consenso Nega il consenso

Brescia, lì, _____

REGOLAMENTO MERCATINO DEI LIBRI USATI LICEO A. CALINI - ANNO 2024

Art.1- Il "Mercatino dei Libri di testo usati Liceo A. Calini" è un'iniziativa del Comitato di Supporto Comitato Genitori Liceo A. Calini, a scopo mutualistico e non a fini di lucro, gestita in collaborazione con gli studenti del Liceo A. Calini nell'ambito di un progetto di "Alternanza Scuola Lavoro".

I libri verranno ritirati in conto vendita e verranno restituiti su richiesta, se non venduti.

VENDITA DI LIBRI

Art.2 - Verranno accettati solamente libri adottati e utilizzati dalla scuola Liceo A. Calini in buone condizioni.

Art.3 - I libri verranno rivenduti al 50% del prezzo di copertina, e al proprietario verrà corrisposto l'intero importo ricavato dalla vendita.

Art.4 – I libri invenduti potranno essere ritirati dal proprietario entro il 21 settembre 2024. Successivamente a tale data, i libri invenduti non ritirati si intenderanno gratuitamente devoluti al Liceo A. Calini, che potrà liberamente disporre nell'ambito delle proprie attività didattiche.

Art.5 - Il ricavato della vendita potrà essere ritirato dal venditore dopo la vendita fino al 21 Settembre 2024. Successivamente a tale data, il ricavato della vendita non ritirato si intenderà in via definitiva gratuitamente devoluto al Liceo A. Calini, che potrà liberamente disporre per il miglioramento dell'offerta formativa.

ACQUISTO DI LIBRI

Art.6 - Il prezzo di vendita dei libri sarà il 50% di quello attuale di vendita.

Art.7 - Prima di effettuare l'acquisto, l'acquirente è tenuto a controllare l'integrità dei libri per evitare richieste di restituzione e/o cambio successivi, che non saranno consentiti.

Le attività verranno svolte nel rispetto delle norme e misure igienico-sanitarie vigenti per la prevenzione del coronavirus. Si invitano gli utenti a rispettare le indicazioni che verranno fornite dagli operatori.

DATA

FIRMA per accettazione (per i minori di 18 anni è necessaria la firma del genitore).